

Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción

ADMISIÓN 2027

Doctorado en Ciencias de la Salud

Para completar correctamente su proceso de admisión se recomienda revisar esta guía antes de iniciar su postulación y verificar que cuenta con todos los documentos solicitados.

ETAPA 1. POSTULACIÓN EN LÍNEA

La primera etapa corresponde a la postulación en línea, la que debe realizarse a través de la plataforma de postulación.

Enlace de postulación: postulacionpostgrado.udec.cl

Durante este proceso deberá completar sus antecedentes personales, académicos y profesionales, además de adjuntar la documentación solicitada por la plataforma.

Documentos que debe adjuntar:

1. Grado de Licenciado o Título Profesional: copia o certificado del documento que acredite su grado académico o título profesional.
2. Concentración de notas: documento que acredita las calificaciones obtenidas durante sus estudios.

Antecedentes que deberá completar en la plataforma

Además de adjuntar documentación, deberá ingresar información relacionada con:

- Antecedentes personales.
- Antecedentes académicos.
- Antecedentes profesionales.
- Experiencia laboral y/o académica.
- Referencias (solo indicar sus nombres y datos solicitados)

Importante: completar y enviar la postulación en línea constituye la primera etapa del proceso, pero **no significa que el proceso de admisión haya finalizado**. Una vez enviada la postulación, deberá continuar con la etapa 2.

ETAPA 2. DOCUMENTACIÓN PARA LA EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES

Una vez enviada la postulación en línea, deberá preparar y enviar la documentación requerida por el **Doctorado en Ciencias de la Salud** para la evaluación de sus antecedentes.

2.1 Documentos solicitados respecto a calificaciones de pregrado:

- Certificado de concentración de notas: documento que acredita las calificaciones obtenidas durante sus estudios.
- Certificado de ranking de egreso de pregrado: documento oficial que indica tu posición académica respecto a tu generación o cohorte de egreso o titulación.

2.2 Documentos solicitados: Anexos y pautas*

*En caso de no poder descargar el documento, puede solicitarlo a los correos electrónicos indicados al final de la guía.

**El patrocinio es deseable, pero no es un requisito excluyente.

Envío de documentación personal

Enviar a: Doctorado en Ciencias de la Salud (doctoradocssalud@udec.cl)

Con copia a: Alina Belmar (alinabelmar@udec.cl) – Ejecutiva de Admisión

Importante: Los documentos solicitados en esta etapa corresponden a antecedentes requeridos para la evaluación de su postulación.

El envío incompleto o la falta de alguno de los documentos requeridos podría afectar la evaluación de sus antecedentes por parte del programa.

FECHAS RELEVANTES DEL PROCESO DE POSTULACIÓN

Una vez enviados los antecedentes, el proceso de admisión continuará de acuerdo con el siguiente calendario:

- Convocatoria y Postulación: 03 de agosto al 30 de octubre.
- Evaluación: 1 al 7 de noviembre.
- Entrevista: 9 al 20 de noviembre.
- Presentación: 23 de noviembre al 04 de diciembre.
- Selección y Resultados: 7 al 11 de diciembre.
- Comunicación a seleccionados: 11 de diciembre.
- Matrícula y formalización: se comunicará vía interno.

En caso de ser aceptado/a por el programa, sus antecedentes serán enviados a la Dirección de Postgrado de la Universidad de Concepción para realizar la revisión y validación necesaria conducente a la formalización de su ingreso.

1. Fotocopia legalizada del grado de Licenciado o Título Profesional.
2. Fotocopia legalizada calificaciones, incluyendo información sobre el sistema de calificación.
3. Certificado de nacimiento.
4. Fotocopia de Cédula de identidad o Pasaporte.
5. Acreditación de sistema previsional de salud

Para postulantes residentes en Chile: certificado de afiliación a un sistema previsional de salud, como FONASA, ISAPRE u otro.

Para postulantes residentes en el extranjero: Seguro de salud y de accidentes con cobertura válida en Chile.

6. Certificado de Fondo de Crédito Solidario, sólo para titulados de la Universidad de Concepción. Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.
7. Certificado de No Deuda: sólo para ex alumnos de la Universidad de Concepción emitido por la División de Asistencia Financiera al Estudiante (DAFE). Solicitar al correo electrónico dafe@udec.cl.

En el caso de títulos obtenidos en el extranjero, los documentos 1 y 2 deben ser apostillados o copias legalizadas en consulado chileno del país de origen, según correspondan.

¿Tienes dudas sobre el proceso?

Si necesitas orientación respecto del proceso de admisión o tienes dudas sobre la documentación requerida, puedes comunicarte con el equipo del programa:

Doctorado en Ciencias de la Salud

doctoradocssalud@udec.cl

O

Ejecutiva de Admisión de Postgrado

Alina Belmar

alinabelmar@udec.cl

[+56 9 7552 8954](tel:+56975528954)